

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ» КЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

от 28 декабря 2020 года

№ 135

О проведении итогового собеседования по русскому языку в Кемском муниципальном районе в 2020 – 2021 учебном году

На основании приказа Министерства образования Республики Карелия от 23 декабря 2020 года № 1220 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Республике Карелия в 2020 – 2021 учебном году», постановления администрации Кемского муниципального района от 28 декабря 2020 года № 1160 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Кемском муниципальном районе в 2020 – 2021 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - обеспечить проведение итогового собеседования в общеобразовательной организации в соответствии с требованиями Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Республике Карелия в 2020-2021 учебном году (далее – Порядок) и методическими рекомендациями по проведению итогового собеседования, направляемыми Рособрнадзором письмом от 15 декабря 2020 года № 05-151 (далее – Методические рекомендации);
 - проинформировать участников итогового собеседования по русскому языку и их родителей (законных представителей) о сроках и порядке проведения итогового собеседования, местах и сроках регистрации на него, местах и сроках ознакомления с полученными результатами, в том числе через сайт образовательной организации;
 - обеспечить присутствие специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования в Кемском муниципальном районе на обучающих семинарах, организованных Министерством образования Республики Карелия и Государственным автономным учреждением Республики Карелия «Центр оценки качества образования»;
 - обеспечить обучение специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования;
 - обеспечить ознакомление под подпись специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования, с нормативными документами;
 - обеспечить техническое сопровождение проведения итогового собеседования в общеобразовательной организации в соответствии с Порядком, Методическими рекомендациями;
 - обеспечить техническую готовность общеобразовательной организации;
 - направить в МКУ Кемское УО в день проведения итогового собеседования копии актов о досрочном завершении итогового

собеседования по уважительным причинам вместе с информацией о не явившихся на итоговое собеседование с указанием причины отсутствия обучающихся.

2. Боярченко П.Ю., секретарю руководителя МКУ Кемского УО:

- разместить информацию о сроках и порядке проведения итогового собеседования, местах и сроках регистрации на него, местах и сроках ознакомления с полученными результатами, на сайте МКУ Кемского УО, сайте администрации Кемского муниципального района, в средствах массовой информации.

3. Изотовой Л.О., ведущему специалисту МКУ Кемского УО:

- проконтролировать организацию информирования общеобразовательными организациями участников, в том числе обучающихся и их родителей (законных представителей), о сроках и порядке проведения итогового собеседования, о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом собеседовании, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования;

- проконтролировать сроки предоставления, полноту, достоверность и актуальность сведений, предоставляемых общеобразовательными организациями, для внесения в региональную информационную систему Республики Карелия обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - РИС РК ГИА);

- обеспечить своевременное предоставление сведений в РИС РК ГИА;

- проконтролировать ознакомление под подпись специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования, с нормативными документами;

- проконтролировать готовность помещений общеобразовательных организациях к проведению итогового собеседования в соответствии с нормативными документами, в том числе помещения для технического специалиста, и при необходимости наличие специального оборудования в аудиториях для участников с ограниченными возможностями здоровья;

- обеспечить присутствие медицинского работника в день проведения итогового собеседования в общеобразовательных организациях;

- обеспечить объективность проведения итогового собеседования;

- направить копии актов о досрочном завершении в Министерство образования Республики Карелия не позднее следующего за днем проведения итогового собеседования дня вместе с информацией о не явившихся на итоговое собеседование с указанием причины отсутствия обучающихся.

4. Дерягиной М.И., заместителю начальника МКУ Кемского УО:

- проконтролировать своевременное предоставление сведений в РИС РК ГИА;

- обеспечить присутствие муниципального координатора, муниципального технического специалиста, специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования в Кемском муниципальном районе на обучающих семинарах, организованных Министерством образования Республики Карелия и Государственным автономным учреждением Республики Карелия «Центр оценки качества образования».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

Дерягина М.И. _____

Изотова Л.О. _____

Боярченко П.Ю. _____

Куроптева Е.Е. _____

Жеребцов А.В. _____

Назарова М.Г. _____

Смирнова А.М. _____

Друк И.В. _____

Смольковская Е.Ф. _____